



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA  
**SDN PETUKANGAN UTARA 07 PAGI**  
Jl. Palem Raya RT001 RW08, Petukangan Utara, Kec. Pesanggrahan  
Jakarta Selatan - Telp. 021-5853420 [sdnpu07@gmail.com](mailto:sdnpu07@gmail.com)

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SPTJM)**  
**SISA DANA BANTUAN OPERASIONAL SATUAN PENDIDIKAN (BOSP) TAHUN 2023**  
Nomor : 042/424/SDN-PU07/II/2024

Yang bertandatangan dibawah ini

Nama : MURSIH, S.Pd.  
NIP : 196503081986031008  
Jabatan : Kepala Sekolah  
Unit kerja : SDN Petukangan Utara 07 Pagi  
NPSN : 20106142  
Status : N/S \* (Coret yang tidak perlu)  
Wilayah : Suku Dinas Pendidikan Wilayah I Jakarta Selatan

Menyatakan dengan sesungguhnya :

**A. BOSP Reguler**

1. Penerimaan : Rp. 604.550.000
2. Penggunaan : Rp. 597.334.221
3. Saldo Buku Kas Umum Bulan Desember : Rp. 7.215.779

**B. BOSP Kinerja (Jika Sekolah menerima dana BOSP Kinerja Tahun 2023)**

1. Penerimaan : Rp.
2. Penggunaan : Rp.
3. Saldo Buku Kas Umum Bulan Desember : Rp.

**C. Silpa BOSP Reguler Tahun 2021 Kebelakang dan/Sisa BOSP Kinerja 2022 Kebelakang (Jika ada)**

1. Silpa BOSP Reguler Tahun 2021 Kebelakang dan /Sisa BOSP Kinerja 2022 Kebelakang : Rp.
2. Penggunaan Silpa BOSP Reguler Tahun 2021Kebelakang dan /Sisa BOSP Kinerja 2022 Kebelakang : Rp.
3. Saldo Buku Kas Umum Bulan Desember : Rp.

**D. Selisih**

1. Jumlah Sisa Saldo Akhir (A3+B3+C3) : Rp. 7.215.779
2. Kas BOSP di Rekening BOSP Per Januari 2024 : Rp. 7.215.779
3. Selisih (D2-D1) : Rp. 0
4. Penjelasan Selisih : Tidak Ada Selisih

Demikianlah SPTJM ini dibuat dengan sebenarnya dan bertanggung jawab sesuai dengan ketentuan yang berlaku apabila data yang diberikan tidak benar

Lampiran : Rekening Koran BOSP Bulan Januari 2024  
(Sebelum dana BOSP Tahap I Gelombang I tersalurkan)

Jakarta, 23 Februari 2024

Yang menyatakan  
Kepala Sekolah



**MURSIH, S.Pd**

NIP. 196503081986031008